

СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „МАЙОР АТАНАС УЗУНОВ“ -
РУСЕ



и.д.ДИРЕКТОР

/Любомир Ковачев/

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА СПОРТНО УЧИЛИЩЕ «МАЙОР АТАНАС УЗУНОВ» - РУСЕ

за учебната 2018/2019 година

СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

РАЗДЕЛ I

Анализ на дейността на училището през предходната учебна година

Мисия на училището

Визия на училището

Цели и приоритети в дейността на училището

РАЗДЕЛ II

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

РАЗДЕЛ I

АНАЛИЗ на дейността на училището през предходната учебна година

Цялостната дейност в Спортно училище „Майор Атанас Узунов” през учебната 2017/2018 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 270 ученици в дневна форма на обучение, разпределени в 13 паралелки към 01.09.2017 г, като в края на учебната година поради движение на учениците броят намаля и стана 254 ученици в дневна форма на обучение, разпределени в 13 паралелки и 1 ученик в самостоятелна форма на обучение. Първостепенно и еднакво значение в дейността на училището се отдава на знанията и интелектуалното развитие, морала и спортните постижения на учениците.

В съвременните условия се променя позицията на ученика – той е активен фактор, набляга се на вътрешната мотивация за учебен труд, придобити умения и самооценка на степените на усвояване на знания и умения на учениците. Променя се и позицията на учителя – той става интелектуален партньор в педагогическото общуване, мениджър на учебния процес.

Критерий за ефективността на учебния процес е осигуряване на подготовка, съответстваща на държавните образователни изисквания. Критерий за педагогическа ефективност са резултатите от НВО в VII клас, ДЗИ и ДИ за придобиване на професионална квалификация.

Резултатите от НВО в VII клас са традиционно ниски. Тази година са БЕЛ – 2,647, а Математика – 2,51.

За разлика от седмокласниците зрелостниците се представят добре на ДЗИ. От завършилите дванадесетокласници има петима с поправителни изпити, които могат да се явяват на три поправителни сесии/януари, юни, септември/ след подаване на заявление.

През учебната 2017/2018 г. са завоювани много медали и успешни класирания от държавни, европейски и световни първенства.

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

1. СУ „Майор Атанас Узунов“ - Русе е институция в системата на училищното образование, в която се обучават, възпитават и социализират ученици и се осигуряват условия за завършване на клас, етап, придобиване на степен на образование и придобиване на професионална квалификация.

2. Училището е призвано да формира личности с висока спортна и интелектуална подготовка и култура, с активна гражданска позиция, способни отговорно да поемат предстоящите им социални роли в динамично променящото се българско общество и да издигат спортния престиж на страната по света.

3. Да осигурява условия за оптимизиране на тренировъчния процес, с цел поддържане на високо ниво на физическите и техническите качества на спортистите, осигуряващо по-добри спортни резултати.

4. Да възпитава и обучава според ДОС и стандартите на ЕС в духа на демократичните ценности.

5. Утвърждаване на училището като институция за подготовка на перспективни състезатели за националните и олимпийските отбори на Република България.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Утвърждаване на СУ „Майор Атанас Узунов“ - Русе като конкурентноспособно училище способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив, обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство, прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на учебно-възпитателния и учебно-тренировъчния процес за утвърждаване на младия човек като гражданин на ЕС и света.

Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресия и насилие.

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018/2019 Г.

1. Издигане и утвърждаване престижа на училището.
2. Утвърждаване на облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник.
3. Прилагане на политики за намаляване на напусналите СУ ученици.
4. Повишаване на качеството на образованието чрез:
 - Усъвършенстване работата с изоставащите;
 - Повишаване на нивото на дисциплината на учениците и намаляване на отсъствията;
 - Работа с родителите за преодоляване на негативните стереотипи.
 - Повишаване мотивацията на учениците за учене и насърчаване за лична изява на всеки.
 - Повишаване на ефективността чрез прилагане на съвременни методи и образователни технологии.
 - Изпълнение на ДОС.
 - Повишаване на квалификацията на учителите, съобразно личните интереси, професионалните приоритети, спецификата на училището и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

РАЗДЕЛ II

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

Деятности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. УЧЕБНА ДЕЙНОСТ			
Родителите да бъдат запознати с всички важни за тях и децата им вътрешноучилищни нормативни актове,	30.09.2018 г.	Класните ръководители	ЗДУД

влезли в сила от 01.09.2018 г.			
Класните ръководители и учителите по спортна подготовка да поддържат навременен контакт с родителите чрез лични срещи, телефонни разговори и писма за своевременно уведомяване за резултатите от учебно-възпитателната и учебно-тренировъчната работа с децата им, дисциплина и отсъствия.	постоянен	Класните ръководители Учителите по спортна подготовка	ЗДУД ЗДСД/директор
Приобщаване на новоприетите ученици: задълбочена работа за привикване към различния режим в спортно училище.	30.09.2018 г.	Класните ръководители Учителите по спортна подготовка	директорът
Да се огласяват всички значими прояви в училището, както всички успехи на учениците и учителите с цел запознаване на обществеността с различни аспекти от дейността, като: - Събитията и успехите редовно да се отразяват в WEB-сайта на училището; - Да се канят и родители на различните прояви; - Да се изработят подходящи рекламни материали.	постоянен	Ръководител направление „ИКТ“ ЗДСД Учителитя по изобразително изкуство	директорът
Да се изготвят електронни варианти на единни конспекти за изпити/за оформяне на срочна и годишна оценка, приравнителни, поправителни и др/, които да се предадат на заместник-директора по учебната дейност от учителите, преподаващи в съответните класове на хартиен носител и на електронен носител. За провеждането на изпитите по различните предмети,	15.10. 2018 г.	Председателите на МО	ЗДУД

методическите обединения да разработят по три изпитни варианта, съобразени с конспектите.			
Да се качва актуална информация в WEB-сайта на училището с линк към сайта на МОН, свързана с НВО, ДЗИ и ДИ за придобиване на професионална квалификация.	постоянен	Ръководител направление „ИКТ“, учителите	ЗДУД
Провеждане на пробни изпити във формат на НВО, ДЗИ и ДИ за придобиване на професионална квалификация	Април-май 2019 г.	учителите	ЗДУД
Извършване на самооценка за учебната 2017-2018 г. от комисията за въвеждане на училищната система за управление на качеството на професионалното обучение	31.10.2018г.	председателят	директорът
Картотекиране на ученици в риск с цел превенция на отпадане от образователната система.	ежемесечно	класни ръководители ЗДУД	директорът
Тематични родителски срещи с родителите/настойниците на учениците в риск от отпадане от образователната система.	При необходимост	УКППИМН класни ръководители	директорът
Проверки за посещаемост на учебните часове от учениците и вписване на отсъствия	Всека седмица и/или месец	ЗДУД ЗДСД/директор	директорът
2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВЪЧНА ДЕЙНОСТ			
Планиране спортните резултати от национални и международни първенства	Ноември 2018 г.	Комисия: Евгени Недев Ева Пашева Кръстина Атанасова	директорът
Отчитане на спортния календар и резултатите от участия в състезания, и	7-дневен след приключване	Учителите по спортна подготовка	ЗДСД/директор

неучаствалите ученици – причини	на състезание		
Изготвяне на график за ползване на спортната база и басейна	01.10.2018 г.	ЗДСД/директор	директорът
План-график за провеждане на приемни изпити за учебната 2018/2019г.	Май 2019 г.	ЗДСД/директор	директорът
3. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ			
Изготвяне на годишни тематични разпределения и предоставяне им за информация по електронен път до ЗДУД/ЗДСД или на хартиен носител	31.08.2018 г.	учителите	ЗДУД ЗДСД/директор
Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците и родителите	10.09.2018 г.	ЗДУД	директорът
Изготвяне на график за провеждане на учебни часове с учениците, които са в комбинирана форма на обучение	Всеки петък	ЗДУД	директорът
Изготвяне на график за провеждане на часове по БДП	14.09.2018 г.	Председателят	директорът
Преглед на задължителната училищна документация за началото на учебната година	14.09.2018 г.	ЗДУД	директорът
Изготвяне на график за провеждане на контролните и класни работи по учебни предмети	21.09.2018 г.	ЗДУД	директорът
Изготвяне на Списък-Образец № 1	18.09.2017 г.	РН „ИКТ“/ ЗДУД/ директорът	директорът
Подаване на информация чрез ИСРМ/Информационна система за реализация на механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на ученици в задължителна училищна възраст/ за предходния месец за неосигурено задължително присъствие на учениците за повече от 5 учебни часа	ежемесечно до 15-о число	РН „ИКТ“	директорът

по неуважителни причини.			
Планиране на: - Държавен план- прием - броя на пенсиониращите се педагогически кадри	15.01.2019 г. 02.01.2019 г.	ЗДСД/директор Гл.счетоводител	директор
Планиране и заявяване на учебна и училищна документация	срок определен от РУО-Русе	ЗДУД	директор
Заявяване на комплекти учебници V-VII клас за безвъзмездно ползване по ПМС 59	30.03.2019 г.	ЗДУД	директор
4. ПОДОБРЯВАНЕ НА РАБОТАТА С РОДИТЕЛИТЕ С ЦЕЛ ПРИОБЩАВАНЕТО ИМ КЪМ УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ			
Да се проведат най-малко четири родителски срещи	I. До 30.09. 2018 г.- по класове II. м.ноември - обща за училището III. м.февруари - по класове IV. м.април – обща за училището	Класните ръководители ЗДУД	директор
Родителите да бъдат запознати с: - Правилника за дейността на училището - Учебните планове, по които се обучават децата им - Родителите да бъдат запознати с условията и реда за провеждане на НВО в VII клас и ДЗИ	На родителските срещи	Класните ръководители ЗДУД	директор
Засилване на взаимодействието с	постоянен	Класните	директор

родителските активи по класове с цел подобряване синхрона между семейството и училището, училищното обучение, възпитание и социализация на учениците		ръководители Учителите по спортна подготовка	
5. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ			
Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество	постоянен	Директорът/ЗД/ учители	
Определяне на приоритети при подобряване на материално-техническата база	постоянен	директорът	
Задоволяване от най-неотложните потребности от учебно-технически средства	през учебната годината	директорът	
Изготвяне на план за работа при зимни условия за осигуряване на нормален учебен процес	31.10.2018 г.	ЗДУД	директорът
6. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА			
Откриване на учебната година	01.09.2018 г.	Т.Кертикова	
Тържествено отбелязване на коледните и новогодишни празници	1-23.12.2018 г.	СО и УС	
Изложба на картички, сурвачки и играчки за елха във фойето на училището	1-23.12.2018г	Учител по изобразително изкуство	
Отбелязване на св.Валентин – поставяне на кутия за валентинки	14.02.2019 г.	Учител по изобразително изкуство	
Годишнина от обесването на В.Левски – отбелязване по класове в час на класа	18.02.2019 г.	Х.Стефанов класните ръководители	

Ден на Освобождението на България – отбелязване на годишнината в час на класа, посещение на изложби	03.03.2019 г.	Х.Стефанов класните ръководители	
Дейности по училищната програма в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността за периода 2018-2019 г.	31.10.2018 г.	Учителите по БЕЛ	
Ден на Европа – ден на самоуправление	09.05.2019 г.	Пл.Иванова УС	директорът
Тържествено изпращане на зрелостниците	15.05.2019 г.	Пл.Иванова Н.Маринова Т.Кертикова	
Ден на Христо Ботев и загиналите за свободата и независимостта на България – беседа в час на класа	02.06.2019 г.	Класните ръководители	ЗДУД
Тържествено раздаване на дипломите и свидетелствата за професионална квалификация на зрелостниците	17.06.2019 г.	ЗДУД кл.ръководители ЗАТС	

7. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

7.1. Методическите обединения в училище са, както следва:

- МО по български език и чужди езици с *председател: Детелина Аджамова*
- МО по математика, физика, информационни технологии, химия, биология с *председател: Ваня Анчева*
- МО по история, география, философски цикъл, професионално обучение и изкуства с *председател: Гергана Неделчева*
- МО на класните ръководители с *председател: Христо Стефанов*
- МО на учителите по спортна подготовка с *председател: Ево Пашево*

7.2. Основни приоритети:

1. Разглеждане и обсъждане на промените в нормативни актове на МОН и ММС.
2. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищна система за квалификации.
3. Разработване на портфолио на учителя.
4. Утвърждаване ролята на методическите обединения като действена форма за професионално самоусъвършенстване; съхраняване на документацията на МО и предаване след изтичане на учебната година в училищния архив.
5. Разчупване на стереотипните форми за проверка и оценка на знанията на учениците.

7.3. Форми: семинари, работни срещи, открити уроци, самообразование, самоусъвършенстване, педагогически четения, родителски лектории, дискусии и др.

7.4. Дейности:

1. Разработване на планове за дейността на МО

Отг: председателите на МО

срок: до 01.10. 2018 г.

2. Проучване на желанието на учителите за участие в обученията от регионалния план за квалификация на педагогическите кадри на РУО-Русе

Отг: председателят на синдикалната организация

срок: до м.10.18г.

4.Мотивиране на учителите за придобиване ПКС и следдипломни форми на обучение.

Отг: директорът

срок: постоянен

5.Осигуряване на информация за участие на учители в квалификационни форми за повишаване на квалификацията.

Отг: директорът

срок: постоянен

6. Осигуряване на необходимите условия за повишаване на квалификацията на учителите в извънучилищни форми, организирани на регионално и национално ниво.

Отг: директорът

срок: постоянен

7.Разработване на планове за придобиване на квалификация от учителите, чиято професионална квалификация не отговаря на заеманата длъжност.

Отг.:директорът

8.КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

8.1. Обект и предмет на контролната дейност:

- Учебната и спортната дейност и резултати на учениците.
- Педагогическата и организационната работа на учителите.
- Работата на заместник-директорите, обслужващия и помощния персонал.

8.2.Форми на контролната дейност

➤ Педагогически проверки: превантивни, тематични, текущи;

➤ Административни проверки: на училищната документация, свързана с учебния процес; друга документация по трудово-правните отношения с персонала, свързана с финансовата дейност; проверки на социално-битовата и стопанската дейност; проверки по спазване на правилника за вътрешния трудов ред, правилника на училището, изготвените графици, седмичното разписание, правилника за осигуряване на БУВОТ и др.

8.3.Срокове: контролната дейност в училището се осъществява на базата на изготвените планове за контролната дейност на директора и заместник-директорите, в които са посочени конкретните срокове за изпълнение.

9.ТЕМАТИЧЕН ПЛАН-ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ПРЕЗ 2018/2019 УЧЕБНА ГОДИНА

м. СЕПТЕМВРИ

1.. Приемане на Правилник за дейността на училището.

Докладва: ЗДУД

2. Приемане на Годишен план за учебната 2018/2019 година със съпътстващия план за квалификационна дейност и програма за предотвратяване на ранно отпадане на ученици от СУ от образователната система

Докладва: ЗДУД и председатели

3. Утвърждаване на Етичния кодекс на училищната общност и избиране на състава на училищната общност.

Докладва: П.Къвъркова и директорът

4. Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на ученици от уязвими групи за учебната 2018/2019 г.

Докладва: ЗДУД

5. Програма за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система

Докладва: ЗДУД

6. Програма за насърчаване и повишаване на грамотността

Докладва: Н. Маринова

7. Избор и приемане на комисия за оценяване на труда на педагогическите специалисти за учебната 2017/2018 г.

Докладва: РН „ИКТ“

8. Приемане на комисия за актуализиране на критериите за оценяване на труда на педагогическите специалисти през учебната 2018/2019 г.

Докладва: РН „ИКТ“

9. Приемане на списък с ученици, които имат право на допълнителна поправителна сесия поради неявяване на една от двете поправителни сесии по уважителни причини

Докладва: ЗДУД

10. Запознаване с плана за контролната дейност на директора и заместник-директорите.

Докладва: директорът и ЗД

11. Други

м. ОКТОМВРИ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет.

Докладва: директорът

2. Приемане на планове на методическите обединения, УКПППНМ, за гражданско образование и БДП.

Докладват: председателите

3. Приемане на списък на учениците, които ще получават стипендия през първия учебен срок.

Докладва: председателят

4. Доклад на класните ръководители за дисциплината и отсъствията на учениците и взети мерки.

Докладват: класните ръководители

5. Обсъждане и приемане на критерии за оценяване на труда на педагогическите специалисти за учебната 2018/2019 г.

Докладва: председателят

6. Приемане на плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.

Докладва: ЗДУД

7. Други

м. НОЕМВРИ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

Докладва: директорът

2. Решение на ПС за налагане на санкции на ученици по чл. 199 от ЗПУО за неизпълнение на задълженията, определени в правилника за дейността на училището, след изчерпване на всички механизми за въздействие върху преодоляване на проблемното поведение и награждаване на ученици.

Докладват: класните ръководители, председателят на УКППМН

3. Други

м. ДЕКЕМВРИ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

Докладва: директорът

2. Утвърждаване на Проекта за план-приема за учебната 2019/2020г.

Докладва: директорът

3. Доклад на класните ръководители за състоянието на дисциплината и отсъствията на учениците.

Докладват: класните ръководители

м. ЯНУАРИ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

Докладва: директорът

2. Доклад на класните ръководители за ученици, без наличието на минималния брой текущи изпитвания по учебен предмет, поради отсъствие на ученика в повече от 25% от часовете по учебния предмет.

Докладва: класните ръководители

3. Доклад на класните ръководители за дисциплината и отсъствията на учениците и взети мерки.

Докладват: класните ръководители

4. Запознаване на ПС с подготовката за зимен тренировъчен лагер.

Докладва: ЗДСД

5. Други

м. ФЕВРУАРИ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

Докладва: директорът

2.

2.1. Приемане на доклади на класните ръководители за резултатите на образователно-възпитателния процес през I-ви учебен срок.

2.2. Доклад на класните ръководители за дисциплината и отсъствията на учениците и взети мерки.

Докладват: класните ръководители

3. Решение на ПС за налагане на санкции на ученици по чл. 199 от ЗПУО за неизпълнение на задълженията, определени в правилника за дейността на училището, след изчерпване на всички механизми за въздействие върху преодоляване на проблемното поведение и награждаване на ученици.

Докладват: класните ръководители, председател на УКППМН

4. Отчет за проведения зимен тренировъчен лагер

Докладва: ЗДСД

5. Отчитане дейността на постоянните комисии и методически обединения

Докладват: председателите

6. Доклад-анализ за резултатите от проведената контролна дейност

Докладват: директорът, ЗДУД и ЗДСД

7. Други

м.МАРТ

1. Тематичен педагогически съвет: ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието.

Отговаря: РН „ИКТ“, директорът

2. Приемане на списък на учениците, които ще получават стипендия за втория учебен срок

Докладва: председателят на комисията

3. Други

м. АПРИЛ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

Докладва: директорът

2. Доклад на класните ръководители за ученици, без наличието на минималния брой текущи изпитвания по учебен предмет, поради отсъствие на ученика и невъзможност за оформяне на срочна/годишна оценка на ученици от XII клас.

Докладва: класните ръководители

3. Доклад на класните ръководители за дисциплината и отсъствията на учениците и взети мерки.

Докладват: класните ръководители

4. Приемане план за подготовка на материално-техническата база/учебно-технически средства за новата 2018/2019 година.

Докладва: директорът

5. Актуална информация по организацията и провеждане на ДЗИ и държавни изпити по теория и практика за придобиване на професионална квалификация в XII клас.

Докладват: ЗДУД и ЗДСД

6. Други

м. МАЙ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

Докладва: директорът

2. Приемане на докладите на класните ръководители на XII клас за допускане на учениците до ДЗИ.

Докладват: класните ръководители

3. Информация за подготовката на приемните изпити за учебната 2018/2019 год., съгласувана с изискванията на нормативните актове

Докладва: директорът

4. Решение на ПС за условията и реда за оценяване на знанията на ученици от V и VI клас, чиито отсъствия не позволяват оформяне на срочна оценка.

Докладва: ЗДУД

5. Доклад на класните ръководители за дисциплината и отсъствията на учениците и взети мерки.

Докладват: класните ръководители

6. Други

м. ЮНИ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

Докладва: директорът

2. Доклад на класните ръководители за ученици от V и VI клас, без наличието на минималния брой текущи изпитвания по учебен предмет, поради отсъствие на ученика в повече от 25% от часовете по учебния предмет.

Докладва: класните ръководители

3. Доклад на класните ръководители за дисциплината и отсъствията на учениците и взети мерки.

Докладват: класните ръководители

4. Разни

м. ЮНИ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

Докладва: директорът

2. Доклад на класните ръководители за ученици от VII – XI клас, които нямат минималния брой текущи изпитвания по учебен предмет необходим за оформяне на срочна/годишна оценка, поради допуснати голям брой отсъствия.

Докладва: класните ръководители

3. Доклад на класните ръководители на V и VI клас за годишните резултати на учениците.

Докладват: класните ръководители

4. Анализ на резултатите от проведените ДЗИ и държавни изпити по теория и изходни нива.

Докладва: МО, ЗДУД, ЗДСД

5. Обсъждане на проект на Списък-образец №1 за учебната 2019/2020 година

Докладва: директорът

6. Разни

м. ЮЛИ

1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

Докладва: директорът

2. Приемане на доклади на класните ръководители на VII-XI клас за годишните резултати на учениците.

Докладват: класните ръководители

3. Доклад-анализ за резултатите от контролната дейност в Спортно училище „Майор Атанас Узунов” в изпълнение на поставените целите и задачи в началото на учебната година

Докладват: директорът, ЗД

5. Запознаване с приема от I тур по ДПП

Докладва: директорът

6. Други

м. АВГУСТ

1. Приемане на формите на обучение на учениците за учебната 2019/2020 г.

Докладва: директорът

2. Приемане на График за учебното време за учебната 2018/2019 година и определяне на времето за учебно-тренировъчни и оздравителни лагери

Докладва: ЗДУД и ЗДСД

3. Приемане на дневен режим за учебната 2018/2019 г.

Докладва: РН „ИКТ“

4. Приемане на Училищен учебен план за прогимназиален етап на обучение, Училищен учебен план за професионално образование по рамкова програма В с придобиване на III степен на професионална квалификация и Индивидуални учебни планове за ученици в комбинирана форма на обучение

Докладва: ЗДУД

5. Утвърждаване на броя на паралелките, броя на учениците в тях и на класното ръководство за учебната 2019/2020 г.

Докладва: ЗДУД

6. Други

10. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМООТНОШЕНИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА

➤ Утвърждаване като традиция на интеграционните връзки с други спортни училища. Да се проведе среща за обмяна на опит със Спортно училище град през м. април 2018 г.

➤ Засилване контактите с обществени, културни и научни институции за по-ефективно въздействие върху подрастващите.

➤ Използване на предоставените от РЗИ база, музеи, филми и други за здравно образование.

➤ Установяване на постоянни контакти с частни фирми с цел да се подобри материалната база в училище.

➤ Съвместна дейност с :

- второ РПУ на МВР;
- здравеопазване;
- общинска администрация;
- РУО на МОН;
- училищно настоятелство;
- общественият съвет към СУ;
- спортни клубове и дружества от страната;
- национален съвет по наркотични вещества;
- МКБППМН;
- охранителни фирми и агенции.

11.ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯТА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ

1. Задачи:

- издирване и обхват на ученици с асоциални прояви и картотекирането им;
- изясняване на причините за противообществени прояви;
- превантивна работа с ученици, родители и учители по спортна подготовка;
- превенция на тормоза и агресията в училище.

2. Форма на работа:

- провеждане на индивидуални разговори;
- проучване и социални контакти;
- провеждане на анкети, разговори и беседи по класове, за да се вникне в проблемите на учениците. По преценка да се търсят и външни специалисти.

3. Дейностите за реализиране на основни задачи в плана за работа на комисията, която е в състав:

Председател на комисията: Елена Симеонова - ЗДУД

Членове: 1.Гергана Неделчева – ст.учител

2. Петя Къвръркова – ст. учител

3. Христо Стефанов – ст. учител

Годишният план за дейността на СУ „Майор Атанас Узунов“ - Русе е приет на заседание на Педагогическия съвет – протокол № 1/19.09.2018 година.